

"УТВЕРЖДАЮ"

АО «СЦП «Крылатское»

Генеральный директор _____ В.Н.Баранов

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОПУСКНОМ И
ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ
РЕЖИМЕ
НА СПОРТИВНЫХ ОБЪЕКТАХ
АО «СЦП «Крылатское»»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на спортивных, технических и прочих объектах АО «СЦП «Крылатское»» - это совокупность правил внутреннего распорядка, действующих на территории объектов АО «СЦП «Крылатское» (далее – спортцентр), направленных на обеспечение установленного режима, доступа на территорию спортцентра, нормального функционирования зданий, сооружений и оборудования спортцентра, сохранности имущества, расположенного на территории спортцентра.

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными законодательными, нормативными и иными актами Российской Федерации, регламентирующими хозяйственную деятельность предприятий и организаций.

Настоящее Положение регламентирует порядок организации и осуществления пропускного и внутриобъектового режима на территории спортцентра, расположенного в городе Москве по адресу: улица Крылатская, дом 10.

Пропускной и внутриобъектовый режимы на объектах спортцентра устанавливаются в целях:

- защиты жизни и здоровья сотрудников и посетителей спортцентра;
- защиты конфиденциальной информации спортцентра;
- предотвращения фактов хищений материальных ценностей спортцентра.

Ответственность за общую организацию и контроль за состоянием пропускного и внутриобъектового режима на территории спортцентра возлагается на Службу Контрольно-пропускного режима (далее - СКПР).

Ответственность за осуществление внутриобъектового режима возлагается на руководителей структурных подразделений спортцентра.

Практическое осуществление пропускного режима возлагается на сотрудников СКПР. В случае необходимости функции осуществления пропускного режима могут быть переданы специализированной организации, имеющей соответствующие лицензии, сертификаты и разрешения, на основании заключенного договора.

Настоящее Положение является документом, положения которого считаются обязательными для исполнения лицами, находящимися на территории спортцентра.

Настоящее Положение доводится до сведения лиц, находящихся на территории спортцентра, через установленные каналы передачи информации, посредством объявлений, информационных стендов, электронной почты, факсимильной и телефонной связи, либо личным вручением заинтересованным и/или уполномоченным лицам выписок из настоящего Положения в части их

касающейся, а также публикуется на сайте АО «СЦП «Крылатское» – www.velotrek.msk.ru и www.veLotrek.org.

Спортцентр в рамках настоящего Положения – Акционерное общество «Спортивный Центр профсоюзов «Крылатское», выступающее балансодержателем спортцентра, а также лица, уполномоченные представлять его интересы и имеющие на это соответствующие документы (доверенности, приказы, агентские и иные договора).

Сотрудники спортцентра - сотрудники АО «СЦП «Крылатское», осуществляющего свою деятельность на территории спортцентра в соответствии с заключенными трудовыми договорами.

Посетители спортцентра в рамках настоящего Положения – это лица, прибывшие на территорию спортцентра в организации, осуществляющие свою деятельность на территории спортцентра, администрацию (дирекцию) спортцентра:

- сотрудники организаций, осуществляющих свою деятельность на территории спортцентра в соответствии с заключенными хозяйственными договорами (аренды, подряда, эксплуатации, охраны и т.п.);

- лица, пользующиеся услугами спортцентра в соответствии с условиями заключенных договоров на оказание соответствующих услуг, либо в пользу которых такой договор (аренды, подряда, эксплуатации, охраны) заключен с третьим лицом;

- лица, оплатившие одноразовое посещение;

- лица, для которых пользование услугами спортцентра осуществляется на безвозмездной основе;

- лица, участвующие в организации и проведении спортивных, культурно-зрелищных и иных мероприятий.

II. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

2.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Пропускной режим - установленный режим проезда на территорию спортцентра. Пропускной режим является частью общей системы безопасности спортцентра. Пропускной режим обеспечивает организованный и санкционированный проезд сотрудников спортцентра, сотрудников предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории спортцентра, клиентов и посетителей спортцентра, автотранспорта, ввоз/вывоз материальных ценностей и исключает:

- въезд на территорию спортцентра автотранспортных средств, не имеющих оформленных надлежащим образом пропусков;

- вывоз/вынос материальных ценностей без оформленных надлежащим образом на то оснований;

- провоз на территорию и помещения спортцентра запрещенных предметов (материалов).

Пропускной режим предусматривает:

- введение и учет различных видов пропусков;
- оборудование на территории спортцентра контрольно-пропускных пунктов (КПП) для проверки пропусков и осуществления контроля проезда автотранспорта на территорию спортцентра;
- оборудование мест прохода в зданиях, помещениях и на территории спортцентра электронной системой контроля и управления доступом (СКУД);
- оборудование мест прохода в здание спортцентра средствами электронного обнаружения металла (металлодетекторами), а также мест досмотра личных вещей;
- установление системы визуального и иного контроля основных мест прохода/проезда и маршрутов движения в зданиях, помещениях и на территории спортцентра, с помощью сотрудников СКПР, уполномоченных осуществлять указанные функции на территории спортцентра, системы видеонаблюдения, датчиков охранной сигнализации, элементов СКУД.

Ответственность за выполнение правил пропускного режима возлагается на руководителя спортцентра, его заместителей и руководителей предприятий, организаций и физических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории спортцентра, в части их касающейся.

2.2. ВИДЫ ПРОПУСКОВ

Въезд/выезд автотранспорта на территорию спортцентра разрешается только при наличии установленных и надлежащим образом оформленных пропусков, а также документов, удостоверяющих личность или персональных электронных карт (пропусков) системы контроля и управления доступом (далее – СКУД).

На территории спортцентра действуют следующие виды пропусков:

- личные;
- транспортные;
- разовые транспортные.

Личный пропуск – это персональная пластиковая электронная карта, содержащая восьмизначный и десятизначный номера, зарегистрированная в базе данных СКУД спортцентра. С помощью личного пропуска сотрудники фиксируют время прихода и ухода с работы путём касания электронного считывателя, установленного при входе в спортцентр. Передача личного пропуска другому лицу запрещена. Также личный пропуск обеспечивает возможность въезда сотрудника на территорию спортцентра через КПП № 2 и парковку личного транспортного средства на автомобильной стоянке № 2. Личный пропуск, переданный другому лицу, изымается, блокируется в СКУД и восстановлению не подлежит.

В случае утери или порчи личного пропуска её владелец обязан незамедлительно сообщить о случившемся своему руководителю или ответственному представителю спортцентра.

Транспортный пропуск – это персональный электронный идентификатор, зарегистрированный в базе данных СКУД спортцентра, в качестве которого может выступать: пластиковая электронная карта с нанесенными на её поверхность восьмизначным и десятизначным номерами (далее - карта доступа); радио-брелок; пин-код; номер телефона.

Лицам, имеющим действующие договорные отношения со спортцентром (далее – Партнёры) предоставляется возможность использования следующих типов идентификаторов для осуществления въезда на территорию спортцентра через соответствующий КПП: карты доступа; пин-коды; номера телефонов. Для каждого из Партнёров, учитывая действующие договорные отношения, принимая во внимание вместительную возможность автомобильных стоянок, Дирекция спортцентра по собственному усмотрению устанавливает количество, тип идентификаторов доступа и их принадлежность КПП, которые будет использовать Партнёр в течение определённого срока времени. С целью ограничения доступа транспорта на территорию спортцентра, в связи с запланированными мероприятиями, а также для регулирования загруженности парковочных пространств, СКПР вправе изменять принадлежность КПП идентификаторов доступа Партнёра, предварительно уведомив его о данном намерении.

По ходатайству руководителей отделов сотрудникам спортцентра для выполнения ими трудовых обязанностей решением Дирекции могут быть предоставлены любые типы идентификаторов с любой принадлежностью КПП.

Полученные пропуска Партнёр может передавать во временное пользование третьим лицам (клиентам, сотрудникам и т.д.), фиксируя номер идентификатора и персональные данные о водителе, которому он был передан (государственный номер автомобиля, Ф.И.О. собственника, паспортные данные, адрес прописки, дату рождения и прочие персональные данные, достаточные для установления личности водителя в случае запроса правоохранительных органов или прочей необходимости). Один и тот же пропуск может передаваться неограниченное число раз. В обязанности Партнёра входит вести учёт каждого выданного физического идентификатора, сохранять сведения обо всех его владельцах и путём электронного запроса через специальный раздел интернет-сайта спортцентра уведомлять Дирекцию о номере каждого выданного идентификатора и актуальном гос.номере автомобилей, за которым он был закреплён.

В случае выявления несоответствий номера пропуска гос.номеру автомобиля с теми данными, которые были сообщены Партнёром, пропуск подлежит блокировке как утерянный.

Разовый транспортный пропуск – оформленное в соответствии с настоящим положением право разового въезда на территорию спортцентра для одного транспортного средства Партнёра.

2.3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОПУСКОВ.

Личные пропуска - оформляются и выдаются сотрудникам спортивного центра отделом кадрового учёта.

Транспортные пропуска – запрашиваются Партнером в Дирекции спортцентра путём подачи письменного заявления соответствующей формы, опубликованной на сайте спортцентра, сразу после оформления договорных отношений. Идентификаторы доступа выдаются Партнёру СКПР в количестве, одобренном Дирекцией спортцентра, по предъявлению документа об оплате. Стоимость идентификаторов устанавливается, расценками спортцентра. Партнёры, являющиеся бюджетными организациями, освобождаются от необходимости оплаты за идентификаторы доступа.

Временный транспортный пропуск – заключается в предоставлении СКПР права въезда для одного автомобиля Партнера после получения от него электронного запроса через специальный раздел интернет-сайта спортивного центра, содержащего следующий набор данных:

- время въезда транспортного средства;
- время выезда транспортного средства;
- номер КПП;
- марка и модель транспортного средства;
- цель посещения спортивного центра;
- описание ввозимых материальных ценностей на транспортных средствах с разрешённой максимальной массой от 2,5 тонны и более;
- описание вывозимых материальных ценностей;
- государственный номер транспортного средства;
- контактный номер телефона водителя.

Запросы на временные пропуска подаются и обрабатываются в день приезда транспортного средства Партнёра, с 9-00 до 21-00 (МСК), принимаются в работу СКПР после подтверждения электронного запроса Партнёром по номеру телефона: 8-499-140-99-79. Запросы, поданные с нарушением условий положения и (или) содержащие неполные или ошибочные данные в обработку не принимаются.

Контроль въезда/выезда, передвижения и парковки транспортного средства на территории спортцентра осуществляется сотрудниками СКПР, техническими средствами контроля и видеонаблюдения.

2.4. ПОРЯДОК ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ СПОРТЦЕНТРА ИНЫХ ЛИЦ.

Без оформления пропусков по предъявлению служебного удостоверения на территорию спортцентра допускаются:

- высшие должностные лица органов государственной власти Российской Федерации;
- сотрудники Федеральной службы безопасности, органов внутренних дел, прокуратуры, службы судебных приставов, МЧС в сопровождении сотрудника

СКПР, при наличии у них оснований, подтвержденных соответствующим документом;

- сотрудники аварийных эксплуатационных бригад, скорой помощи в сопровождении сотрудников СКПР, эксплуатации.

При прибытии указанных выше сотрудников с гостевой целью, они допускаются на общих основаниях, как посетители.

2.5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА

В рамках настоящего Положения пользователями пропускного режима являются лица, находящиеся на территории спортцентра и имеющие пропуска установленного образца.

Пользователи пропускного режима обязаны:

- соблюдать положения пропускного и внутриобъектового режима, установленные настоящим Положением и иными документами, доведенными до их сведения в части их касающейся;

- соблюдать установленный порядок оформления пропусков;

- соблюдать установленный порядок доступа на территорию спортцентра;

- соблюдать установленные на территории спортцентра маршруты движения сотрудников и автотранспорта;

- соблюдать установленные на территории спортцентра временные ограничения маршрутов движения, проходов, проездов;

- выполнять требования сотрудников СКПР по режиму прохода, проезда или парковки на территории спортцентра;

- бережно относиться к имуществу, оборудованию спортцентра, установленному на маршрутах движения;

- надлежащим образом вести учёт переданных идентификаторов доступа и по электронным каналам связи уведомлять Дирекцию спортцентра о номерах автомобилей, за которыми они были закреплены;

- разъяснять настоящее положение всем лицам, в чье распоряжение будут переданы те или иные идентификаторы доступа;

- всегда использовать идентификатор доступа при въезде на территорию спортцентра, прикладывая его к соответствующему электронному считывателю карт, независимо от состояния, в котором находится стрела шлагбаума: поднята она или опущена;

- не предоставлять доступ на территорию спортцентра лицам, не имеющим идентификаторы доступа либо, по каким-то причинам, столкнувшимся с трудностями его применения;

- соблюдать правила дорожного движения при движении по территории спортцентра, в том числе: требования знаков, разметки, скоростные ограничения;

- соблюдать принадлежность пропуска той автомобильной стоянке, на которую он был выдан;

- в письменной форме согласовывать с Дирекцией расположение транспортного средства в нерабочее время (ночную стоянку).

За невыполнение или нарушение положения Пользователи пропускного режима несут ответственность, которая по решению СКПР может заключаться в блокировке СКПР типа идентификатора доступа; смене принадлежности КПП идентификатора доступа; изменение годового лимита идентификаторов доступа и их типов для Партнёра; установке ограничений по количеству месячных активаций въездного шлагбаума любого КПП тем или иным идентификатором доступа; оплате за новые, взамен утерянных или дополнительные идентификаторы доступа согласно установленным расценкам.

III. ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ

3.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ, ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Внутриобъектовый режим - комплекс мероприятий, направленный на поддержание установленного порядка на территории спортцентра, в его зданиях и сооружениях, местах общего пользования и обеспечение комфортных условий нахождения в спортцентре, сохранности имущества и безопасности лиц, находящихся на территории спортцентра.

Внутриобъектовый режим включает:

- порядок нахождения на территории спортцентра сотрудников и посетителей;
- режим работы спортцентра, основных инженерных систем и коммуникаций, дополнительного оборудования, установленного на территории спортцентра;
- общие правила поведения в спортцентре;
- порядок проведения ремонтно-строительных, погрузочно-разгрузочных и иных работ на территории, в зданиях и помещениях спортцентра;
- права и обязанности лиц, находящихся на территории спортцентра;
- поддержание общественного порядка и режимов безопасности на территории спортцентра.

Внутриобъектовый режим является частью общей системы безопасности спортцентра. Положения внутриобъектового режима обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися на территории, в зданиях и помещениях спортцентра.

Ответственность за выполнение внутриобъектового режима возлагается на руководителя учреждения, руководителей предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории спортцентра, в части их касающейся.

Администрация спортцентра вправе по своему усмотрению вносить изменения в настоящие положения внутриобъектового режима. Любые изменения доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений,

информационный стенд, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение, интернет-сайт.

3.2. РЕЖИМ РАБОТЫ СПОРТЦЕНТРА.

В спортцентре установлен следующий режим работы:

- Рабочее время – с 07.00 до 23.00.
- Нерабочее время – с 23.00 до 07.00.

Рабочее время может быть установлено отдельными приказами и распоряжениями администрации спортцентра.

Доступ на территорию спортцентра сотрудников спортцентра по личным пропускам, а также транспортных средств по транспортным пропускам осуществляется ежедневно и круглосуточно.

3.3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ И В ПОМЕЩЕНИЯХ СПОРТЦЕНТРА

Нахождение на территории спортцентра сотрудников и посетителей регламентируется настоящим Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, положениями заключенных хозяйственных договоров с администрацией спортцентра, инструкциями и положениями законодательных и нормативных актов РФ, иными инструкциями и положениями, закреплёнными внутренними приказами руководителя спортцентра.

На территории спортцентра, в зданиях и помещениях спортцентра запрещается:

- проживать в арендованных помещениях, находящихся на территории спортцентра, кроме гостиничных номеров;
- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником угрозы имуществу спортцентра, жизни или здоровью лиц, находящихся на территории спортцентра;
- производить или допускать действия, которые могли бы стать источником препятствий или нарушений в обеспечении безопасности спортцентра;
- производить или пытаться производить работы, связанные с использованием инженерных систем спортцентра без согласования с администрацией спортцентра;
- производить любой беспокойный шум посредством переговорных устройств, игры на музыкальных инструментах, свиста, пения, либо шум, произведенный каким-то другим способом;
- производить, складировать в неустановленных местах любые виды мусора и отходов деятельности;
- производить мойку, ремонт или обслуживание автомобилей и иных транспортных средств (в том числе велосипедов), в местах, для этого не предназначенных;
- проводить рекламные акции, выставки-продажи без согласования с администрацией спортцентра;

- вести кино (видео) и фотосъемку без согласования с администрацией спортцентра;
- производить сборы пожертвований, организовывать митинги, осуществлять религиозную и иную пропаганду и агитацию;
- производить приготовление пищи в необорудованных для этого местах;
- приносить, а также держать, кормить любые виды животных;
- передвигаться на велосипедах вне зоны велополотна и специально выделенных маршрутов;
- приносить и использовать роликовые коньки, самокаты и иные индивидуальные средства передвижения;
- проносить на территорию спортцентра огнестрельное, холодное и оружие ограниченного поражения, за исключением сотрудников органов внутренних дел (и иных спец.служб) находящихся при исполнении служебных обязанностей и имеющих право на ношение огнестрельного оружия;
- проносить на территорию спортцентра взрывоопасные материалы;
- приносить и распространять, а также употреблять в местах общего пользования алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические или психотропные средства;
- курить в неустановленных местах;
- нарушать правила пожарной безопасности, приносить и хранить огнеопасные и взрывоопасные материалы (использование и хранение опасных материалов – только в специально оборудованных местах с письменного разрешения администрации спортцентра).

В случае общественных волнений и беспорядков или в случае необходимости применения экстренных мер по охране и защите зданий спортцентра и находящихся в них людей, администрация спортцентра силами СКПР имеет право ограничить или прекратить доступ в здания и/или на территорию спортцентра на период действия таких обстоятельств.

3.4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТ

Погрузочно-разгрузочные работы на территории спортцентра производятся в соответствии с настоящими правилами.

Грузы и материальные ценности завозятся на территорию спортцентра в соответствии с установленным пропускным режимом.

Порядок парковки грузового транспорта, грузоподъемной техники, а также места складирования грузов определяются руководителем СКПР и технических служб эксплуатации спортцентра и согласовываются в рабочем порядке.

При проведении погрузочно-разгрузочных работ необходимо:

- строго соблюдать требования техники безопасности;
- строго соблюдать требования пожарной безопасности при складировании грузов;
- не допускать порчи имущества, оборудования, отделки.

Перемещение строительных материалов и иных специальных грузов может производиться с помощью временно установленного грузового подъемника. Пользоваться грузовым подъемником возможно только в присутствии ответственного лица, в дневное время и с использованием переносных радиостанций.

Выявленные нарушения настоящих правил проведения погрузочно-разгрузочных работ могут служить основанием наложения административных мер на нарушителей. Лица, неоднократно нарушающие положения настоящих правил лишаются доступа на территорию спортцентра.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ СПОРТЦЕНТРА.

4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие общие положения определяют основные права и обязанности лиц, находящихся на территории спортцентра, и пользующихся помещениями, оборудованием и услугами спортцентра.

Сотрудники и посетители спортцентра имеют право:

- беспрепятственного доступа на территорию спортцентра;
- беспрепятственного доступа в здания и помещения спортцентра;
- пользоваться всеми услугами, предоставляемыми на территории спортцентра, в соответствии с установленными регламентами;
- обращаться за получением помощи и информации в администрацию спортцентра, службу КПП.

Сотрудники и посетители спортцентра обязаны:

- знать и лично соблюдать пропускной и внутриобъектовый режим, установленный настоящим Положением;
- знать режим работы спортцентра и действовать в соответствии с этим режимом;
- знать порядок действий и уметь действовать в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций в помещениях и на территории спортцентра;
- предпринимать все возможные действия, связанные с обеспечением сохранности имущества спортцентра, а также безопасности лиц, находящихся на территории спортцентра.

4.2. ПРАВИЛА ДЛЯ АРЕНДАТОРОВ

Настоящие правила устанавливают основные обязанности по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима организаций арендаторов/пользователей, находящихся на территории спортцентра в соответствии с заключенными договорами аренды, в том числе по договорам безвозмездного пользования.

Путем подписания договора аренды, договора безвозмездного пользования Арендатор удостоверяет, что он ознакомлен с настоящими правилами, Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме (далее - Положение),

действующим на территории спортцентра и обязуется полностью их соблюдать, а также нести ответственность за их несоблюдение.

Арендатор/пользователь обязан:

- ознакомиться с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующем на территории спортцентра;
- организовать и вести работу своей организации в соответствии с установленным режимом работы спортцентра;
- ознакомить своих сотрудников с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме;
- производить оформление пропусков в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать пропускной режим в соответствии с настоящим Положением;
- выполнять положения Общих правил поведения в спортцентре, правила проведения погрузочно-разгрузочных работ, Правила проведения строительных работ;
- нести ответственность за нарушение настоящего Положения;
- соблюдать положения договора аренды;
- возмещать Арендодателю/учреждению убытки, нанесенные действием Арендатора/пользователя.

Любые изменения, дополнения, вносимые администрацией спортцентра в Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме, доводятся до сведения Арендатора/пользователя посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений, информационные стенды, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение, официальный интернет-сайт учреждения.

4.3. ПРАВИЛА ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ СПОРТЦЕНТРА

Настоящие правила устанавливают основные обязанности по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима следующими лицами:

- пользующимися услугами спортцентра в соответствии с условиями заключенных договоров на оказание соответствующих услуг;
- лицами, оплатившими одноразовое посещение;
- лицами, для которых пользование услугами спортцентра осуществляется на безвозмездной основе;
- лицами, участвующими в организации и проведении спортивных, культурно-зрелищных и иных мероприятий.

Путем подписания договора оказания услуг или оплаты разового посещения посетитель спортцентра удостоверяет, что он ознакомлен с настоящими правилами, Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующих на территории спортцентра и обязуется полностью их соблюдать, а также нести ответственность за их несоблюдение.

Дети дошкольного возраста, младшего школьного возраста допускаются в сопровождении родителей или законных представителей. Проход организованных групп несовершеннолетних посетителей в здание и помещения

спортцентра осуществляется в сопровождении тренера-преподавателя, под персональную ответственность тренера-преподавателя. Сопровождающие несовершеннолетних детей обязаны находиться в специально оборудованных местах, согласованных с администрацией спортцентра и в центральном холле, а также могут посещать места общественного питания, торговли, общественные туалеты. Пропуск родителей или законных представителей в прочие помещения спортцентра запрещается, за исключением письменного разрешения администрации спортцентра или в дни открытых дверей.

Посетитель спортцентра обязан:

- ознакомиться с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующим на территории спортцентра:
- организовать и вести свою деятельность, пользоваться услугами спортцентра в соответствии с установленным режимом работы спортцентра;
- соблюдать пропускной режим в соответствии с настоящим Положением;
- выполнять Общие правила поведения в спортцентре;
- выполнять правила проведения погрузочно-разгрузочных работ;
- нести ответственность за нарушение настоящего Положения;
- возмещать спортцентру причиненные им убытки;
- нести ответственность за нарушения, предусмотренные настоящим Положением, а также договором.

Любые изменения, дополнения, вносимые администрацией спортцентра в Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме, доводятся до сведения посетителей спортцентра посредством существующих каналов передачи информации: доска объявлений, информационные стенды, электронная почта, факсимильная и телефонная связь, личное вручение, официальный интернет-сайт учреждения.

4.4. ПРАВИЛА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПАРКИНГОМ.

Настоящие правила устанавливают основные обязанности по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима лицами, пользующимися паркингом спортцентра и упорядочивают въезд/выезд и парковку в пределах территории паркинга:

- въезд-выезд на территории паркинга разрешен сотрудникам спортцентра, пользователям, арендаторам и посетителям спортцентра (далее - пользователь паркинга);
- пропуск в паркинг автомобилей производится по пропускам установленной формы;
- пользователь паркинга должен иметь постоянный или временный пропуск, дающий право беспрепятственного въезда/выезда на территорию паркинга на личном автомобиле;
- движение на территории паркинга осуществляется в соответствии с правилами дорожного движения.

- пользователям паркинга запрещено оставлять автотранспорт на ночной период времени с 23-00 до 07-00 без согласования с администрацией спортцентра.

- ограничение скорости движения автомобилей на территории паркинга 5 км/час.

На территории паркинга устанавливаются следующие правила парковки:

- машиноместо в паркинге должны использоваться всеми пользователями паркинга исключительно для парковки автомобиля на время посещения спортивного центра. Использовать машиноместо для складирования имущества запрещено.

- пользователь паркинга должен парковать автомобиль в пределах разграничительных линий, определяющих конкретное машиноместо, не создавать помех другим пользователям паркинга;

- в целях безопасности в паркинге рекомендуется не оставлять автомашины на ручном тормозе и с включенной передачей. Под колесо автомобиля рекомендуется поместить противооткатное устройство башмак, наличие которого обеспечивает владелец автомобиля.

- запрещено парковать автомобили в местах, предназначенных для остановки автомобилей аварийных (технических) и специальных служб и транспортных средств маломобильных групп населения, обозначенных специальными знаками или временным ограждением;

- запрещено на парковке мыть транспортные средства, заменять технические жидкости и производить ремонтные работы;

- создание помехи для выезда, припаркованного на территории паркинга автомобиля, признается грубым нарушением правил противопожарной безопасности и является основанием для применения к нарушителю мер ответственности, предусмотренных настоящим Положением.

V. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СЛУЖБЕ СКПР.

Настоящие положения определяют общие требования к формированию структуры и функциональным обязанностям службы КПР на территории спортцентра.

В соответствии с указанными требованиями могут разрабатываться иные документы, положения, инструкции, регламентирующие деятельность СКПР на территории спортцентра.

На момент принятия и утверждения настоящих положений функции СКПР на территории спортцентра выполняются на основании утверждённого положения о службе СКПР.

Основные задачи службы СКПР

- обеспечение безопасности лиц, находящихся на территории и в помещениях спортцентра (объекта охраны);

- обеспечение сохранности имущества, зданий, помещений, оборудования, находящихся на объекте охраны;
- обеспечение установленного пропускного и внутриобъектового режимов;
- обеспечение контроля режимов пожарной безопасности, установленных на объекте охраны;

Объект охраны

Под объектом охраны в рамках настоящего Положения понимается обособленный комплекс зданий и сооружений с внутренней прилегающей территорией, установленным режимом безопасности, пропускным и внутриобъектовым режимом.

Основные требования по охране спортцентра

В соответствии с задачами охраны объекта СКПР должна выполнять следующие основные требования:

- осуществление установленного пропускного режима;
- контроль выполнения установленного внутриобъектового режима;
- установление и соблюдение определенных режимов доступа и охраны помещений, расположенных на объекте охраны;
- оперативное реагирование на возникновение различных внештатных ситуаций, связанных с безопасностью объекта;
- мониторинг территории объекта охраны, парковок, мест прохода/проезда, рекреационных зон;
- противодействие противоправным действиям третьих лиц;
- ведение оперативного учета и архива документов и видеоматериалов по охране объекта;

Обязанности и ответственность сотрудников СКПР.

Сотрудники СКПР обязаны неукоснительно контролировать соблюдение пропускного и внутриобъектового режима, в том числе:

- следить за поведением лиц, находящихся на объекте охраны;
- пресекать любые противоправные и несанкционированные действия на объекте охраны;
- пресекать нахождение на объекте охраны лиц в нетрезвом состоянии;
- пресекать курение в местах для этого непредназначенных;
- пресекать нахождение/складирование имущества, материалов, техники на площадях общего пользования без соответствующих согласований и разрешений;
- пресекать порчу имущества;
- составлять акты нарушений с указанием лица/компании, места и времени нарушения;
- доводить до администрации спортцентра сведения обо всех нарушениях пропускного и внутриобъектового режима;

Сотрудники СКПР несут ответственность за невыполнение своих обязанностей по соблюдению пропускного и внутриобъектового режима во всех помещениях и на территории объекта охраны (если иная ответственность не определена иными документами внутриобъектового режима).

Сотрудники СКПР обязаны носить специальную форму одежды, быть доброжелательными и корректными по отношению ко всем сотрудникам спортцентра.

VI. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА.

Контроль исполнения пропускного и внутриобъектового режима на территории спортцентра осуществляет:

- администрация спортцентра (в лице генерального директора спортцентра или уполномоченных им должностных лиц);
- служба контрольно пропускного режима (СКПР) спортцентра.

Администрация спортцентра оставляет за собой право вести контроль исполнения пропускного и внутриобъектового режима на территории спортцентра с помощью технических средств, в том числе производить видеонаблюдение, видеосъемку на КПП, внутренних точках прохода, парковках и иных помещениях на территории спортцентра, вводить ограничения прохода\проезда лицам, нарушающим положения пропускного и внутриобъектового режима, вводить дополнительные методы контроля.

Сотрудники СКПР спортцентра вправе фиксировать нарушения пропускного и внутриобъектового режима путем составления актов нарушений (с фиксацией фото- и видеорежимом) и передавать их в администрацию спортцентра.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА

Лица, находящиеся на территории спортцентра, за совершенные противоправные действия (или бездействия) несут все виды ответственности (административную, уголовную, иную), предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Ответственность за нарушение пропускного и внутриобъектового режима на территории спортцентра, совершенное сотрудником организации, осуществляющей свою деятельность на территории спортцентра в соответствии с заключенными хозяйственными договорами (аренды, подряда, эксплуатации, охраны), несет организация, сотрудником которой является нарушитель.

Ответственность за нарушение пропускного и внутриобъектового режима на территории спортцентра, совершенное посетителем спортцентра, несет организация, подавшая заявку на оформление пропуска.

Все нарушения настоящего Положения фиксируются актами, которые составляются сотрудниками СКПР или администрацией спортцентра. В актах указывается лицо/компания, время, место и вид нарушения.

Неоднократное нарушение настоящего Положения может служить причиной применения к нарушителю (лицу, организации) следующих запретных, штрафных и иных санкций:

- неоднократное нарушение правил парковки – лишение транспортного пропуска, запрет въезда на территорию транспортного средства;
- неоднократное нарушение Общих правил поведения в спортцентре – запрет доступа на территорию;
- причинение ущерба имуществу спортцентра – компенсация в размере прямого ущерба в соответствии с действующим законодательством, на основании составленного акта;
- несанкционированное проведение ремонтных и строительных работ – компенсация в размере прямого ущерба в соответствии с действующим законодательством, на основании составленного акта;
- оставление мусора помимо специально выделенных мест – административные действия, вплоть до расторжения договорных обязательств;
- курение в неустановленных местах – административные меры вплоть до передачи сведений о нарушителе в органы правопорядка;
- распитие алкогольных и слабоалкогольных напитков в местах общего пользования и территории спортцентра – лишение пропуска, запрет доступа на территорию спортсооружения, удаление с территории спортцентра и передача сведений о нарушителе в органы правопорядка;
- нахождение на территории спортсооружения в нетрезвом состоянии – удаление с территории, лишение пропуска, запрет доступа на территорию спортцентра;
- несогласованное размещение рекламных объявлений – ликвидация и демонтаж объявлений;
- неоднократное нарушение порядка проведения погрузочно-разгрузочных работ – запрет выполнения работ, лишение пропуска, запрет доступа на территорию спортцентра;
- при неправильной парковке автомобиля на территории паркинга в случае создания помех для пользования паркингом другим лицам – эвакуация автомобиля (расходы по эвакуации автомобиля возлагаются на виновное лицо).