

Генеральному директору АО «СЦП «Крылатское»»

от

(Ф.И.О.)

(телефон)

адрес электронной почты, для официальной переписки

договор аренды: номер, дата

номер арендуемого помещения, расположение

Заявка на пропуски

Прошу санкционировать, выдачу пропусков для парковки автомобилей на стоянках спортивного центра в следующем количестве: стоянка №1 : _____ шт.; стоянка №3 _____ шт.; стоянка №4 _____ шт.

Обязуюсь:

- надлежащим образом вести учёт информации об актуальных держателях пропусков и через специальную форму, размещённую в разделе «Парковка» официального сайта Спортивного центра, своевременно сообщать о государственных номерах автомобилей, за которыми они закреплены;
- выполнять требования правил дорожного движения и «Положений о пропускном и "внутриобъектовом" режиме АО «СЦП «Крылатское»» и разъяснять их лицам, в чьи руки будут переданы в пользование пропуска. Об ответственности, за нарушение указанных положений, которая может повлечь, в том числе, блокировку въездных пропусков, предупреждён.

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.
М.П.

Заполняется представителем Администрации.

Выдать Заявителю автомобильные пропуска в следующем количестве:

Стоянка №1 : _____ шт.; стоянка №3 _____ шт.; стоянка №4 _____ шт.

Ф.И.О.

подпись

« _____ » _____ 20__ г.

Заявитель:

Электронные карты доступа (автомобильные пропуска) в количестве: _____ шт. получил, претензий не имею:

Ф.И.О.

М.П.

подпись

« _____ » _____ 20__ г.